



EL RANCHO UNIFIED SCHOOL DISTRICT
Oficina de Currículo, Instrucción, y Evaluación

Comité Consejero Del Distrito (DELAC)

Minutos de DELAC

octubre 20, 2021

Miembros Presentes:

Mónica Rosete, Birney Tech Academy
Katherine Lopez, Durfee Elementary

Personal del Distrito:

Yvette Carrere, Maestra de Recursos
Programas para Aprendizaje de Inglés
Gisela Castañón, Directora, Educación Primaria
Jenny Coronado, Secretaria Administrativa

Miembros Ausentes:

Sandra Vera, No. Ranchito Elementary
Adela Castillo, Rio Vista Elementary
Claudia Villaseñor, STEAM Academy

Invitados:

Billie Saavedra, Directora de Servicios de
Alimentaciones
Margaret Renteria, Asistente de Directora de
Servicios de Alimentaciones
Connie Hernandez, Secretaria de Departamento

VACANTE, Magee Academy of the Arts
VACANTE, Rivera Elementary
VACANTE, Valencia Academy
VACANTE, No. Park Academy of the Arts
VACANTE, Rivera Middle
VACANTE, STEAM Academy
VACANTE, Ruben Salazar
VACANTE, El Rancho High School
VACANTE, Ellen Ochoa Prep Academy

Miembro de la Comunidad Presente:

Alfredo Martinez

Miembra de la Comunidad Ausente:

Maria Aguirre

Llamada al orden/Saludo a la Bandera:

Gisela Castañón, Directora de Educación Primaria, abrió la reunión.

Gisela Castañón, Directora de Educación Primaria, hizo el saludo a la bandera.

I. Llamada al orden

La reunión fue convocada a las 5:22 pm por la Sra. Castañón

La Sra. Castañón dirigió el saludo a la bandera.

II. Bienvenida

La Sra. Castañón

Moción para aprobar la agenda: Sr. Martinez **Segunda:** Sra. Rosete

Por favor de notar la corrección que fue agregado el repaso de LCAP bajo la sección de Otros Asuntos.

Quórum: No

Moción para aprobar las actas de la reunión de junio:

Primera: Sra. Rosete **Segunda:** Sr. Martinez

Llamado de orden: La Sra. Castañón Quórum: Si _____ No _____

Nuevos Asuntos

I. Presentación: Departamento de Alimentaciones:

Novedades para el año 2021-2022:

Todos los estudiantes comen gratuitamente durante todo el año escolar. Aplicaciones de comida no serán sometidas/colectadas. La información de elegibilidad de los ingresos se recopilarán con fines financieros a

través de la Confirmación de Datos del estudiante. Estamos buscando la posibilidad de CEP para todas las escuelas a partir del año escolar 22/23.

¿Qué nos ha traído el año 21/22? Lo malo: Escasez de empleados- Líneas más largas de lo habitual en algunas escuelas, cafeterías que trabajan con menos personal. Escasez de alimentos - Los artículos que se sirven no coinciden con el menú, las comidas cumplen con los requisitos federales y estatales (utilizando exenciones si es necesario). Escasez de artículos de papel - Esto produce la necesidad de servir artículos de cualquier manera posible a los estudiantes (bolsas de papel, bandejas, platos). Hay una escasez de tenedores. Los pedidos se hacen con hasta 6 semanas de anticipación y seguimos sin conseguir artículos. Actualmente estamos pagando hasta 3 veces más el precio de algunos productos. Lo Bueno: Aumentó de la participación en las comidas en la mayoría de los sitios escolares. Con todos los estudiantes comiendo sin costo, los estudiantes ya no están preocupados de ser identificados como gratis o reducidos (necesitados). Los estudiantes ya no tendrán un balance negativo en la cafetería. No hay preguntas. El departamento de alimentaciones está trabajando para dar el mejor servicio a los estudiantes.

II. *Deberes y responsabilidades del comité DELAC:*

Nosotros damos los consejos para los estudiantes del aprendizaje de inglés. Queremos hacer un plan educativo y tomar sus sugerencias y también que participen en encuestas. El comité (DELAC) debe de aconsejar a la mesa directiva del distrito sobre los servicios y programas para los alumnos identificados aprendices de inglés. El comité (DELAC) también aconsejara en las siguientes funciones: El desarrollo de un plan educativo del distrito que incluya los servicios y programas para ELs que toma en consideración el Plan Singular de rendimiento Estudiantil de Logro Académico (SPSA por sus siglas en inglés); la administración de una encuesta o de las necesidades de cada escuela asesoramiento; el establecimiento de programas, metas, objetivos y servicios del distrito para aprendices del inglés (ELs); revisar y comentar sobre los procedimientos del distrito sobre la reclasificación de aprendices del inglés (ELs) y las notificaciones escritas que el distrito envía a los padres y tutores.

Procedimientos de reunión: Seguir los estatutos de DELAC; y las reglas de orden de Robert para reuniones de negocios. La asistencia es crucial para los quórumes (Tenemos 14 escuelas y necesitamos 8 padres o miembros de la comunidad que estén presentes para votar. Desafortunadamente hoy solo tenemos dos padres y no vamos a poder votar por nada. Nos esperaremos hasta la proxima junto para tener todos los representativos presentes). Debemos mantener los estándares de comunicación, enfocarnos en el tema y el horario y tener en cuenta los logros de los estudiantes en todo momento. La asistencia en las juntas es crucial. Queremos enfocarnos en que los estudiantes superen y tengan logros en las escuelas.

III. *Elecciones de oficiales de DELAC:*

Si gustan participar en el comité ahorita tenemos estas posiciones actuales: Presidenta: Vacante, Vicepresidente: Vacante, Secretaria: la Sra. Claudia Villaseñor y Parlamentaria: Vacante.

Si ustedes gustan tener una de las posiciones, aquí están los funcionarios y deberes del DELAC: Los funcionarios del consejo serán un presidente, un vicepresidente, una secretaria y parlamentaria. Los deberes de El/La presidente/a presidirá todas las reuniones del consejo, será miembro ex officio de todos los comités, convocará reuniones especiales y nombrará al presidente y miembros de todos los comités. El/La vicepresidente/a desempeñará las funciones de presidente en el evento de su ausencia, renuncia o incapacidad para desempeñar sus funciones. El/ella asistirá, a petición del presidente, con cualquiera de las funciones del presidente. El/La secretario/a tomará notas de la reunión y registrará las acciones tomadas en las reuniones. El/La parlamentario/a es un consultor que asesora al consejo en asuntos de procedimiento parlamentario. Si estamos hablando mucho de un tema esa persona nos recuerda que debemos quedarnos en los temas de agenda. Vamos a votar por estas posiciones hasta la próxima reunión.

IV. Actualización LCFF / LCAP*:

Ustedes participaron como miembros de la comunidad en las juntas el año pasado y queremos repasar con ustedes las responsabilidades que tenemos. El estado de California financia la educación pública a través de la Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés*). La LCFF establece subvenciones básicas, complementarias y de concentración de Título I. El dinero permite que los distritos escolares, como ERUSD, sirvan mejor a los estudiantes con grandes necesidades como aprendices de inglés, juventud de crianza (o Foster Youth cómo lo decimos en inglés), y estudiantes con ingresos elegibles. Tenemos que enfocarnos en que las actividades y metas que tengamos ayuden a esos estudiantes y a todos los estudiantes.

Vamos a repasar las metas de los años escolares 2021 al 2024. La primera meta es que todos los estudiantes recibirán experiencias de aprendizaje dinámicas, personalizadas y de alta calidad, materiales de instrucción apropiados, entornos de aprendizaje equitativos y acceso a un amplio curso de estudio que fomente las habilidades académicas e interpersonales con el fin de graduarse listos para la universidad y las carreras. La segunda meta es que los estudiantes y sus familias tengan un acceso consistente y equitativo para comprometerse social, emocional y académicamente en todos los grados y escuelas en un ambiente inclusivo mientras se sienten aceptados, seguros y empoderados. Nuestra última y tercera meta es que los estudiantes saldrán del ERUSD orientados a los objetivos con la capacidad de pensar de forma crítica y creativa, trabajar en colaboración, comunicarse de forma efectiva y estar comprometidos cívicamente. Esas son todas las metas para que nuestros estudiantes salgan como personas y adultos que puedan darle algo a la comunidad, que estén listos académicamente, y que tengan los apoyos académicos, sociales y emocionales para alcanzar esos logros.

Hay pasos que necesitamos seguir para el LCAP. Uno de esos pasos es que necesitamos tener encuestas para el personal y los padres y la comunidad para informar metas, acciones y servicios. Necesitamos su voz y sus opiniones. Necesitamos saber si están y no están sirviendo. Hay reuniones para planificar la alineación con el Plan Estratégico y establecer el presupuesto. Se obtendrán comentarios de DAC / DELAC en las reuniones mensuales. Es el motivo por lo cual necesitamos ustedes como representantes de las escuelas. Esperamos tener su colaboración para que todos podamos apoyar a nuestros estudiantes. ¿Cómo puedo transmitir información de mi escuela al distrito y del distrito a mi escuela de la manera más eficaz? Haga una cita para reunirse con el director para revisar los materiales del DAC y priorizar lo que gustan compartir. Solicitar ser incluido en la agenda del SSC para compartir la información recibida. Muchos de los directores dan el tiempo para que el representante de DELAC de una actualización. Asistir a las reuniones del DAC con regularidad para proporcionar información. Gustamos contar con su asistencia constante para que tengamos una buena comunicación.

Anuncios:

Próximas reuniones DELAC: 17 de noviembre, 2021; 19 de enero 2022; 16 de marzo, 2022; 20 de abril, 2022; y 18 de mayo, 2022.

Recordatorio del Foro de la Comunidad de Instalaciones sera mañana, 21 de octubre de 2021 a las 6PM. Esta junta es para planear las modernizaciones de las escuelas y los campos de deportes. Pueden hacer preguntas.

Preguntas de los miembros del DELAC: Alfredo Martinez preguntó si hay posiciones para miembros de la comunidad. La Sra. Castañón respondió que siempre tenemos posiciones para miembros de la comunidad. Gustamos contar con su apoyo.

El señor Martinez preguntó si para la próxima junta, pueden mandar un link separado para la junta de DELAC, como se confundieron y entraron a la junta de DAC. La señora Rosete y Lopez estuvieron de acuerdo que no recibieron el link correcto. La Sra. Castañón respondió que se disculpa por el mal entendido y que para la próxima junta vamos a arreglar este problema y que van a mandar la información en otro color. La señora Lopez está representando la escuela Durfee y North Park para la junta de hoy.

El señor Martinez preguntó a la La Sra. Castañón qué puesto tiene ella ahorita. La Sra. Castañón respondió que ella es la Directora de Educación Primaria, Director of Elementary Education.

La señora Yvette regreso a su posición.

Clausura: Moción: Alfredo Martinez Segundo: Monica Rosete Hora: 5:44

Minutos de Jenny Coronado

Asistencia

Escuela	Representante	Asistió	
		Si	No
Birney	Maria Rosete	X	
Durfee	Katherine Lopez	X	
Magee	Not received as of 10-13-21		
No. Ranchito	Sandra Vera		X
Rio Vista	Adela Castillo		X
Rivera Elem.	Not received as of 10-13-21		
So. Ranchito	Claudia Villasenor		X
Valencia	Not received as of 10-13-21		
No. Park	Not received as of 10-13-21		
Rivera Middle	Not received as of 10-13-21		
STEAM	Not received as of 10-13-21		
Ellen Ochoa	Not received as of 10-13-21		
ERHS	Not received as of 10-13-21		
Salazar High	Not received as of 10-13-21		
Community óMember	Maria Aguirre		X
Community Member	Alfredo Martinez	X	

Departamento CIA	Asistió	
	Si	No
Gisela Castanon	X	
Jazmin Chavez-Diaz		X
Yvette Carrere	X	
Edna Tristan		X
Danny Perez		X
Olga Montano-Briseno		X
Jenny Coronado	X	
Rosura Elenas		X
Kimmie Sandoval		X